

МІНІСТЭРСТВА
ТРАНСПОРТУ І КАМУНІКАЦЫЙ
РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ

Дзяржаўная ўстанова
«Транспартная інспекцыя
Міністэрства транспарту і камунікацый
Рэспублікі Беларусь»
(Транспартная інспекцыя Мінтранса)

ЗАГАД

МИНИСТЕРСТВО
ТРАНСПОРТА И КОММУНИКАЦИЙ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Государственное учреждение
«Транспортная инспекция
Министерства транспорта коммуникаций
Республики Беларусь»
(Транспортная инспекция Минтранса)

ПРИКАЗ

16.10.2020 № 625

г. Минск

г. Минск

Об утверждении Методических
рекомендаций по организации
антикоррупционной работы
в Транспортной инспекции

На основании рекомендаций Генеральной прокуратуры Республики Беларусь, во исполнение подпункта 10.1 пункта 10 решения восемнадцатого республиканского координационного совещания по борьбе с преступностью и коррупцией от 21.12.2018 разработаны Методические рекомендации по организации антикоррупционной работы в Транспортной инспекции (далее – Методические рекомендации).

В целях повышения образовательной и воспитательной работы по соблюдению антикоррупционного законодательства Республики Беларусь, выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в Транспортной инспекции на 2020-2021 гг.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Методические рекомендации по организации антикоррупционной работы в Транспортной инспекции (прилагаются).
2. Начальникам структурных подразделений аппарата управления, филиалов инспекции по областям и г. Минску организовать изучение Методических рекомендаций в рамках профессиональной подготовки и использовать их по направлениям деятельности.

Начальник инспекции



Г.И.Веремко

УТВЕРЖДЕНО
Приказ начальника
Транспортной инспекции
Министерства транспорта
и коммуникаций
16.10.2020 № 625

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по организации антикоррупционной
работы в Транспортной инспекции
Министерства транспорта и
коммуникаций Республики Беларусь

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Профилактика правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционных правонарушений, в Транспортной инспекции Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь (далее – Транспортная инспекция) выступает в качестве важнейшего элемента для их комплексного предупреждения.

2. В целях формирования единого подхода к осуществлению деятельности по предупреждению коррупции и выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в Транспортной инспекции на 2020-2021гг., подпункта 1.4 пункта 1 решения восемнадцатого республиканского координационного совещания по борьбе с преступностью и коррупцией от 21.12.2018 разработаны Методические рекомендации по организации антикоррупционной работы в Транспортной инспекции Минтранса (далее – Методические рекомендации).

3. Основы государственной антикоррупционной политики определены Законом Республики Беларусь от 15.07.2015 «О борьбе с коррупцией» (далее – Закон о борьбе с коррупцией).

ГЛАВА 2
СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА
ТРАНСПОРТНОЙ ИНСПЕКЦИИ, ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА
ОРГАНИЗАЦИЮ РАБОТЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

4. Должностные лица Транспортной инспекции, из числа руководителей, в пределах своей компетенции обязаны:

принимать установленные законодательством меры, направленные на борьбу с коррупцией;

привлекать лиц, совершивших правонарушения, создающие условия

для коррупции, или коррупционные правонарушения, а также нарушивших письменное обязательство по соблюдению ограничений, предусмотренных Законом о борьбе с коррупцией, к дисциплинарной ответственности вплоть до освобождения от занимаемой должности (увольнения) в порядке, установленном законодательными актами;

информировать государственные органы, осуществляющие борьбу с коррупцией, о фактах совершения подчиненными работниками правонарушений, создающих условия для коррупции, или коррупционных правонарушений в течение десяти дней с момента, когда им стало известно о совершении таких правонарушений;

осуществлять контроль за соблюдением работниками трудовой и исполнительной дисциплины, требований антикоррупционного законодательства по курируемым направлениям;

организовать проведение мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений по курируемым направлениям.

5. Отдельные полномочия в сфере борьбы с коррупцией в Транспортной инспекции возложены на управление профилактики и внутреннего контроля, юридическое управление, отдел кадров:

5.1. управление профилактики и внутреннего контроля в целях предотвращения правонарушений, защиты деловой репутации Транспортной инспекции осуществляет профилактические мероприятия, направленные на:

выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению противоправных действий со стороны работников Транспортной инспекции;

выработку адекватных мер реагирования на злоупотребления и другие коррупционные правонарушения, а также правонарушения, создающие условия для коррупции;

организацию и проведение в установленном порядке мероприятий по внутреннему контролю¹ за деятельностью структурных подразделений Транспортной инспекции;

организацию и проведение разъяснительной, образовательной и воспитательной работы среди работников Транспортной инспекции по соблюдению антикоррупционного законодательства;

5.2. юридическое управление:

принимает меры по обеспечению законности в деятельности Транспортной инспекции, защиты ее имущественных прав и законных

¹ Внутренний контроль включает в себя меры, направленные на защиту прав, законных интересов, деловой репутации Транспортной инспекции, предотвращение нарушений законодательства, соблюдение работниками Транспортной инспекции трудовой и исполнительской дисциплины, локально правовых актов

интересов;

5.3. отдел кадров:

участвует совместно с заинтересованными структурными подразделениями в осуществлении контроля за состоянием трудовой дисциплины и соблюдении правил внутреннего и трудового распорядка;

организует проведение аттестаций работников, осуществляет анализ результатов аттестации. При принятии кадровых решений должна даваться оценка эффективности принятых мер по соблюдению антикоррупционного законодательства и предупреждению коррупции.

ГЛАВА 4

РОЛЬ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ТРАНСПОРТНОЙ ИНСПЕКЦИИ

6. Меры борьбы с коррупцией реализуются посредством создания в Транспортной инспекции комиссии по противодействию коррупции, в порядке, определенном постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 26.12.2011 №1732 «Об утверждении Типового положения о комиссии по противодействию коррупции». Обязанность возглавлять комиссию по противодействию коррупции возложена на начальника Транспортной инспекции.

7. Основными задачами комиссии являются:

аккумулирование информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией, совершенных работниками Транспортной инспекции;

обобщение и анализ поступающей, в том числе из государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях антикоррупционного законодательства работниками Транспортной инспекции;

своевременное определение коррупционных рисков и мер по их нейтрализации;

разработка и организация проведения мероприятий по противодействию коррупции в Транспортной инспекции, анализ эффективности принимаемых мер;

координация деятельности структурных подразделений Транспортной инспекции по реализации мер по противодействию коррупции;

взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, общественными объединениями и иными организациями по вопросам противодействия коррупции;

рассмотрение вопросов предотвращения и урегулирования конфликта интересов;

рассмотрение вопросов соблюдения правил служебной этики работников Транспортной инспекции;

принятие мер по устранению последствий коррупционных правонарушений, правонарушений, создающих условия для коррупции, и иных нарушений антикоррупционного законодательства.

8. Основные функции комиссии:

участвует в пределах своей компетенции в выполнении поручений вышестоящих государственных органов, начальника Транспортной инспекции и его заместителей по предотвращению правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений;

ведет учет поступающей из правоохранительных и контролирующих органов, иных государственных органов и организаций и содержащейся в обращениях граждан и юридических лиц информации о нарушениях антикоррупционного законодательства работниками Транспортной инспекции и анализирует такую информацию;

заслушивает на своих заседаниях начальников филиалов, руководителей структурных подразделений аппарата управления Транспортной инспекции о проводимой работе по профилактике коррупции;

взаимодействует с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, общественными объединениями и иными организациями по вопросам противодействия коррупции;

принимает в пределах своей компетенции решения, а также осуществляет контроль за их исполнением;

разрабатывает меры по предотвращению либо урегулированию ситуаций, в которых личные интересы работника Транспортной инспекции, его супруги (супруга), близких родственников или свойственников влияют либо могут повлиять на надлежащее исполнение этим работником своих трудовых обязанностей;

разрабатывает и принимает меры по вопросам борьбы с коррупцией;

запрашивает у филиалов, структурных подразделений аппарата управления Транспортной инспекции в установленном законодательными актами порядке информацию по вопросам противодействия коррупции;

вносит начальнику Транспортной инспекции предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности работников, совершивших правонарушения, создающие условия для коррупции, и коррупционные правонарушения;

рассматривает предложения членов комиссии о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции;

вырабатывает предложения о мерах реагирования на информацию, содержащуюся в обращениях граждан и юридических лиц, по вопросам проявлений коррупции;

рассматривает предложения членов комиссии о поощрении работников Транспортной инспекции, оказывающих содействие в предотвращении проявлений коррупции и их выявлении, выявлении правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений.

ГЛАВА 5 ОЦЕНКА И МИНИМИЗАЦИИ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

9. Основным методом противодействия коррупционным проявлениям, который обеспечивает высокую эффективность профилактики, является оценка и минимизация возникающих коррупционных рисков, которая осуществляется по следующим направлениям:

9.1. предупреждение нарушений антикоррупционного законодательства в сфере:

контроля за соблюдением законодательства в области транспортной деятельности производителями транспортных работ и услуг;

автомобильного контроля;

порядка взимания платы за проезд транспортных средств по платным автомобильным дорогам, установленного законодательством;

контроля за уплатой сбора за проезд автомобильных транспортных средств иностранных государств по автомобильным дорогам общего пользования Республики Беларусь, взимание государственной пошлины за выдачу разрешений на проезд автомобильных транспортных средств Республики Беларусь по территории иностранных государств, взимание платы за проезд тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования;

выдачи юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям специальных разрешений (лицензий) на право осуществления соответствующих видов деятельности;

рассмотрения заявлений юридических и физических лиц на получение карточек цифрового тахографа, их выдача, принятие решений о признании их недействительными, подготовки материалов по вопросам, связанным с выдачей разрешений на оказание услуг (выполнение работ) сервисными мастерскими по установке, активированию и ремонту цифровых тахографов, отменой их действия, а также внесением в них изменений и (или) дополнений);

осуществления административных процедур и ведения

административного процесса;

контроля за правильным и своевременным исполнением постановления о наложении административного взыскания и постановления по делу об административном правонарушении;

проведения закупок, подрядных торгов, тендеров, аукционов, выбора поставщиков для государственных нужд;

подготовки и принятия решений о распределении бюджетных и внебюджетных денежных средств, иного имущества, уплата сумм налогов и сборов, а также пеней и штрафов;

распоряжения государственным имуществом, находящимся в оперативном управлении Транспортной инспекции;

контроля за использованием бюджетных денежных средств в соответствии со сметой, утвержденной на текущий год, а также денежных средств, выделенных из других фондов;

проведения служебных проверок;

регулирования трудовых и связанных с ними отношений между работником и нанимателем (в т.ч. прием на работу, продление контрактов);

финансово-хозяйственной деятельности, заключения и исполнения договоров;

взыскания дебиторской задолженности;

определения размера и формы оплаты труда, а также материального поощрения;

оказания социально значимых услуг;

применения в соответствии с законодательными актами мер ответственности в отношении юридических и физических лиц в случае выявления в пределах компетенции нарушений;

9.2. оборудование системами видеонаблюдения и аудиозаписи помещений, в которых осуществляются административные процедуры, ведется административный процесс, осуществляется выдача разрешений на международные перевозки грузов автомобильным транспортом или международные нерегулярные перевозки пассажиров автобусами на территории иностранных государств, а также стационарные пункты весогабаритного контроля.

10. Должностные лица Транспортной инспекции, непосредственно осуществляющие выполнение контрольных функций, обязаны:

10.1. перед выездом на линию, а также в ходе проведения контрольных мероприятий следить за работой средств аудио-и видеофиксации;

10.2. при выходе из строя средств аудио-и видеофиксации прекратить контрольные мероприятия, немедленно доложить руководителю подразделения для последующего принятия решения о

возможности дальнейшего проведения контроля на линии либо возвращения экипажа к месту стоянки для устранения неисправностей;

10.3. при осуществлении контрольных мероприятий располагать специальное транспортное средство относительно контролируемого транспортного средства таким образом, чтобы с учетом складывающейся обстановки обеспечить непрерывную фиксацию видеорегистратором всех действий работника Транспортной инспекции от момента остановки транспортного средства до окончания проведения контрольных мероприятий;

10.4. обеспечивать в момент осуществления контрольных мероприятий (в том числе при истребовании документов у водителя) свое положение, позволяющее фиксировать на съемные носители памяти видеорегистратора все действия работника;

10.5. перемещать документы в служебное транспортное средство Транспортной инспекции для проведения контроля без задержек с обеспечением видеофиксации;

10.6. осматривать истребованные документы только в служебном транспортном средстве с последующим снятием копий с применением технических средств;

10.7. в случае контроля транспортных средств, оборудованных цифровым тахографом, сохранять сформированные файлы о режимах труда и отдыха для их приобщения к отчету о проделанной работе;

10.8. в случае прибытия в место проведения контроля третьих лиц, работники Транспортной инспекции обязаны уведомить данных лиц о том, что ведется видео-и аудиозапись разговора. Запрещается общение с третьими лицами по вопросам, связанным с проводящими контрольными мероприятиями.

11. При поступлении предложения работнику Транспортной инспекции, указывающего на намерение дать ему вознаграждение, работник обязан:

11.1. указать лицу, сделавшему ему предложение принять вознаграждение, на противоправность его поведения;

11.2. зафиксировать намерения лица при помощи видеорегистратора;

11.3. поставить в известность начальника структурного подразделения о случившемся факте;

11.4. не совершать действий, касающихся выполнения просьбы лица.

12. Работнику Транспортной инспекции запрещается:

12.1. принимать предлагаемый предмет вознаграждения;

12.2. давать согласие на оказание содействия в осуществлении

противоправных и иных действий в интересах лица, предложившего вознаграждение, либо иным образом давать возможность этим лицам принимать слова и действия сотрудника, как направленные на возможное благоприятное решение вопросов в их пользу.

13. В случае оставления лицом предмета вознаграждения на рабочем месте либо ином месте пребывания работника в рабочее время следует:

13.1. принять меры к фиксации данного факта, при наличии возможности с использованием видеорегистратора;

13.2. не прикасаться к предмету вознаграждения, не перемещать его и не изменять положения находящихся вещей до прибытия представителей правоохранительных органов для проведения разбирательства по данному факту;

13.3. пригласить любых лиц, находящихся в непосредственной близости от места происшествия, с целью подтверждения факта нахождения предмета на рабочем месте либо ином месте пребывания работника;

13.4. сообщить о случившемся начальнику структурного подразделения, письменно информировать об этом докладной запиской.

14. Антикоррупционное воспитание (обучение) работников Транспортной инспекции направлено не только на развитие их моральных качеств, но и на повышение эффективности профессиональной служебной деятельности по формированию атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям (антикоррупционное воспитание).

15. Особое внимание следует обратить на предупреждение коррупционных правонарушений, в связи с чем уполномоченные лица инспекции обязаны разъяснять работникам требования антикоррупционного законодательства, в частности: согласно примечанию к статье 431 Уголовного кодекса Республики Беларусь, лицо, давшее взятку, освобождается от уголовной ответственности, если в отношении его имело место вымогательство взятки либо если это лицо после дачи взятки добровольно заявило о содеянном.

16. Законодательством запрещено принимать подарки государственным должностным лицам либо лицам, приравненным к ним. Подарок становится взяткой, когда он передается должностному лицу в каждом из случаев (ч. 1 ст. 430 Уголовного кодекса Республики Беларусь):

16.1. исключительно в связи с занимаемым им должностным положением;

16.2. за покровительство или попустительство по службе, благоприятное решение вопросов, входящих в его компетенцию;

16.3. за выполнение или невыполнение в интересах дающего взятку или представляемых им лиц какого-либо действия, которое должностное

лицо должно было или могло совершить с использованием своих служебных полномочий;

16.4. если под видом подарка передается взятка за использование должностным лицом своих служебных полномочий в интересах лица, вручившего подарок, то такое дарение является взяточничеством независимо от стоимости предмета взятки (п. 20 постановления Пленума Верховного Суда Республики Беларусь от 26.06.2003 №6 «О судебной практике по делам о взяточничестве»).

17. Проводить с работниками инструктажи по соблюдению антикоррупционного законодательства, служебной этики перед их убытием в составе экипажа на линию для проведения контрольных мероприятий.

18. Осуществлять внезапные проверки работников подразделения на линии.

19. Перед направлением работников подразделения для проведения контрольных мероприятий обеспечивать исправность устройств мониторинга и анализа перемещения специальных транспортных средств, а также находящихся в них средств аудио-и видеофиксации.

20. По окончании работы на линии обеспечивать перенос информации с карт памяти средств аудио-и видеофиксации на жесткие диски, а также приложение к ежедневному отчету о проделанной работе, распечатки данных о маршруте движения транспортного средства. Хранение информации на жестких дисках осуществлять до момента принятия решения начальником структурного подразделения об его удалении при отсутствии признаков нарушения законодательства.

21. Осуществлять проверку и анализ предоставленных работниками материалов, в том числе по делам об административных правонарушениях, с целью контроля за соблюдением законности, порядка и сроков ведения административного процесса, соответствия примененной квалификации фактическим обстоятельствам совершенного административного правонарушения (исключить возможность необоснованного применения части статьи с наименьшей санкцией наказания).

ГЛАВА 6 ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

22. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников Транспортной инспекции является одним из ключевых профилактических элементов предотвращения коррупции.

23. Конфликт интересов может быть выявлен в ходе самостоятельного уведомления должностного лица, в порядке внутреннего

контроля, служебных разбирательств, а также по итогам проверок:
 сообщений других работников Транспортной инспекции;
 сообщений правоохранительных, судебных, контролирующих и других государственных органов;
 обращений юридических и физических лиц, в том числе анонимных, поступивших по «телефону доверия»;
 публикаций в средствах массовой информации.

24. Ситуации, в которых возникновение конфликта интересов является наиболее вероятным, когда должностное лицо Транспортной инспекции является членом коллегиальной структуры (комиссия по закупкам, комиссия по противодействию коррупции), руководителем структурного подразделения, ответственного за организацию заключения договора, выполнение его условий, принимает решения в отношении:

24.1. организации, учредителем (участником), руководителем, главным бухгалтером, членом коллегиального органа управления которой является супруг (супруга), близкий родственник или свойственник должностного лица Транспортной инспекции;

24.2. индивидуального предпринимателя, который является супругом (супругой), близким родственником или свойственником должностного лица Транспортной инспекции;

24.3. организации или индивидуального предпринимателя, перед которыми имеют имущественные обязательства должностное лицо Транспортной инспекции, его супруг (супруга), близкие родственники или свойственники либо организации, учредителем (участником), руководителем, главным бухгалтером, членом коллегиального органа управления которой является должностное лицо инспекции, его супруг (супруга), близкий родственник или свойственник;

24.4. организации или индивидуального предпринимателя, которые имеют имущественные обязательства перед должностным лицом Транспортной инспекции, его супругом (супругой), близкими родственниками или свойственниками либо организацией, учредителем (участником), руководителем, главным бухгалтером, членом коллегиального органа управления которой является должностное лицо инспекции, его супруг (супруга), близкий родственник или свойственник;

24.5. организации или индивидуального предпринимателя, у которых должностное лицо Транспортной инспекции, его супруг (супруга), близкие родственники или свойственники выполняют либо намерены выполнять оплачиваемую работу (например, ведут переговоры о трудоустройстве);

24.6. организации или индивидуального предпринимателя, от которых должностному лицу Транспортной инспекции поступило

предложение о трудоустройстве;

24.7. организации или индивидуального предпринимателя, от которых должностное лицо Транспортной инспекции, его супруг (супруга), близкие родственники или свойственники получали на безвозмездной основе имущество (подарки) или услуги;

24.8. организации или индивидуального предпринимателя, у которых должностное лицо Транспортной инспекции выполняет оплачиваемую работу (выполняло оплачиваемую работу в текущем и (или) предшествующем календарных годах;

24.9. должностное лицо Транспортной инспекции принимает единоличное решение в отношении организаций или индивидуальных предпринимателей, перечисленных в пп.24.1-24.7;

24.10. должностное лицо Транспортной инспекции готовит и (или) согласовывает (визирует) проекты документов (договоры, дополнительные соглашения и спецификации к ним, товаросопроводительные, платежные, таможенные документы и др.), связанные с деятельностью организаций или индивидуальных предпринимателей, перечисленных в пп.24.1-24.7;

24.11. должностное лицо Транспортной инспекции дает индивидуальные (вне рамок коллегиальных структур) заключения по вопросам, связанным с деятельностью организаций или индивидуальных предпринимателей, перечисленных в пп.24.1-24.7;

24.12. должностное лицо Транспортной инспекции осуществляет претензионно-исковую работу, представляет интересы инспекции в суде при разрешении споров с организациями и индивидуальными предпринимателями и гражданами, перечисленными в пп.24.1-24.7;

24.13. должностное лицо Транспортной инспекции осуществляет контроль за законностью и обоснованностью своих собственных решений или решений своих непосредственных руководителей;

24.14. должностное лицо Транспортной инспекции проводит проверку в порядке внутреннего контроля или служебную проверку (участвует в проведении такой проверки), в ходе которых дает оценку (участвует в оценке) деятельности:

работника, являющегося его супругом (супругой), близким родственником или свойственником;

подразделения, возглавляемого его супругом (супругой), близким родственником или свойственником;

24.15. должностное лицо Транспортной инспекции принимает решения (участвует в принятии решений) о приеме на оплачиваемую работу (по трудовому договору, договору подряда и др.) своих супруга (супруги), близких родственников или свойственников и (или) определении условий такой работы;

24.16. должностное лицо Транспортной инспекции принимает кадровые решения (участвует в принятии кадровых решений) в отношении своих супруга (супруги), близких родственников или свойственников (аттестация, перевод на другую должность, привлечение к дисциплинарной или материальной ответственности, поощрение и т.п.);

24.17. должностное лицо Транспортной инспекции имеет доступ к информации, которая затрагивает его личные интересы и (или) личные интересы его супруга (супруги), близких родственников или свойственников, однако при этом не имеет права принимать в связи с этим какие-либо решения или участвовать в принятии решений;

24.18. должностное лицо Транспортной инспекции принимает индивидуальные подарки (бесплатные услуги) от непосредственно подчиненного или подконтрольного ему работника.

25. В целях предотвращения или урегулирования конфликта интересов начальник Транспортной инспекции (его заместитель) вправе:

25.1. исключить должностное лицо Транспортной инспекции из состава коллегиальной структуры, работа в которой связана с конфликтом интересов;

25.2. ограничить полномочия должностного лица Транспортной инспекции по участию в принятии решений, связанных с конфликтом интересов (например, сохранить членство должностного лица инспекции в коллегиальной структуре, лишив его права участия в голосовании и наделив его правом рекомендательного голоса по обсуждаемым вопросам);

25.3. отстранить должностное лицо Транспортной инспекции от принятия единоличных решений, связанных с конфликтом интересов;

25.4. отстранить должностное лицо Транспортной инспекции от подготовки и согласования (визирования) проекта документа, связанного с конфликтом интересов;

25.5. отстранить должностное лицо Транспортной инспекции от дачи индивидуальных (вне рамок коллегиальных структур) заключений по вопросам, связанным с конфликтом интересов;

25.6. перевести должностное лицо Транспортной инспекции в порядке, установленном актами законодательства, с должности, исполнение обязанностей по которой вызвало или может вызвать возникновение конфликта интересов, на другую равнозначную должность;

25.7. перевести в порядке, установленном актами законодательства, работника, который в силу занимаемой должности находится в непосредственной подчиненности или подконтрольности своего супруга (супруги), близкого родственника или свойственника, на другую равнозначную должность, исключая такую подчиненность или подконтрольность;

25.8. переподчинить работника, который в силу занимаемой должности находится в непосредственной подчиненности или подконтрольности своего супруга (супруги), близкого родственника или свойственника, другому должностному лицу Транспортной инспекции;

25.9. поручить должностному лицу Транспортной инспекции исполнение прежних трудовых обязанностей на новом рабочем месте либо изменить, в том числе временно, трудовые обязанности должностного лица инспекции в порядке, установленном актами законодательства;

25.10. ограничить доступ должностного лица Транспортной инспекции к конкретной информации, которая затрагивает личные интересы должностного лица, его супруга (супруги), близких родственников или свойственников;

25.11. уволить должностное лицо Транспортной инспекции по соглашению сторон;

25.12. вручить должностному лицу Транспортной инспекции письменные рекомендации о совершении определенных действий, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов (отказаться от выполнения иной оплачиваемой работы; реализовать или передать в доверительное управление акции (доли участия) в уставных фондах коммерческих организаций; вернуть дарителю подарки, полученные в связи с исполнением трудовых обязанностей; воздерживаться от получения подарков от подчиненных работников, за исключением символических подарков, и др.).

ГЛАВА 7

МИНИМИЗАЦИЯ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ В СФЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК И ДОГОВОРНОЙ РАБОТЫ

26. Должностным лицам Транспортной инспекции, в чьи должностные обязанности входит осуществление государственных закупок, договорной работы, следует исключить действия, которые могут причинить имущественный вред правам и законным интересам Транспортной инспекции, её деловой репутации, привести к созданию необоснованного преимущества контрагенту, создать предпосылки для коррупционных проявлений.

27. Для минимизации коррупционных рисков в сфере государственных закупок, договорной работы в Транспортной инспекции разработан ряд локально-правовых актов:

инструкция «Об организации договорной и претензионно-исковой работы»;

положение «Об организации и проведении процедур

государственных закупок»;

создана комиссия по государственным закупкам и утвержден регламент работы комиссии по государственным закупкам.

28. В процессе проведения процедур государственных закупок и договорной работы может сложиться ситуация, при которой у работника Транспортной инспекции, ответственного за осуществление договорной работы (государственных закупок), возникает личный (имущественный или иной) интерес в заключении договора с определенным участником процедуры закупки. В такой ситуации имеет место конфликт интересов.

О возникновении или возможности возникновения конфликта интересов должностное лицо Транспортной инспекции обязано незамедлительно принять меры по его предотвращению или урегулированию.

29. Законодательство о государственных закупках предусматривает ряд организационных требований к проведению процедур закупок, выполнение которых позволяет предотвратить конфликт интересов или устранить его, а также его последствия. Так, согласно пункту 1 статьи 19 Закона о госзакупках в случаях организации и проведения открытого или закрытого конкурса, электронного аукциона, процедуры запроса ценовых предложений Транспортная инспекция (далее – организатор, заказчик) формирует комиссию (при необходимости – несколько комиссий), определяет ее задачи и предоставляет ей полномочия для выполнения этих задач. Необходимость формирования комиссии при организации и проведении процедуры закупки из одного источника определяется заказчиком (организатором). При формировании комиссии заказчик (организатор) обязан соблюдать следующие требования, обеспечивающие объективность решений комиссии.

30. Членами комиссии по государственным закупкам в Транспортной инспекции не могут быть:

30.1. физические лица, лично заинтересованные в результатах процедур государственных закупок, в том числе:

подавшие предложения;

работники потенциальных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), подавших предложения;

30.2. на которых способны оказывать влияние потенциальные поставщики (подрядчики, исполнители), в том числе физические лица, являющиеся участниками потенциальных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), членами их органов управления или кредиторами потенциальных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

31. Члены комиссии и эксперты, привлекаемые к участию в ее работе, не могут представлять лицам, не входящим в состав комиссии,

информацию о содержании предложений, об их оценке и сравнении, если иное не установлено законодательством (часть 2 пункта 3 статьи 19 Закона о госзакупках).

32. Предусмотрены некоторые требования, направленные против возникновения конфликта интересов и его последствий в сфере государственных закупок, в частности:

32.1. член комиссии не вправе передавать иному лицу свои полномочия на участие в ее деятельности;

32.2. на заседаниях комиссии могут присутствовать в качестве наблюдателей:

уполномоченные сотрудники (работники) органов Комитета государственного контроля, государственной безопасности и внутренних дел Республики Беларусь;

представители ведомственных контрольных служб государственных органов (организаций) - в случае, если комиссия сформирована заказчиком (организатором), находящимся в подчинении (входящим в состав, систему) этих органов (организаций).

33. Следует обратить внимание на минимизацию в Транспортной инспекции коррупционных рисков в договорной работе.

Так, основополагающим принципом заключения договора является его свобода (абз. 7 ч. 2 ст. 2 Гражданского кодекса Республики Беларусь). Это означает, что субъекты хозяйствования (далее – Стороны) свободны в решении вопросов, на каких условиях вступать в договорные отношения.

Для исполнения антикоррупционного законодательства Транспортная инспекция, как одна из Сторон договора, не обязана возлагать на себя обязательство по его исполнению. Эта обязанность установлена законом. Если будет доказано, что какие-либо лица участвовали в коррупционных схемах, то они несут ответственность в рамках действующего уголовно-правового законодательства.

Справочно: включение антикоррупционной оговорки в договор требует волеизъявления обеих сторон. Любая из Сторон может выразить желание указывать либо не указывать эту оговорку в договоре, и это ее право (ч. 1 п. 1 ст. 391 ГК).

Несмотря на необязательность антикоррупционной оговорки, порой ее включение целесообразно. Причины для этого могут быть, например, следующие:

выбор организацией включать оговорку как один из способов соблюдения законодательства по борьбе с коррупцией, принятия профилактических мер по предотвращению конфликта интересов;

проявление руководством организации высокоморальных принципов и гражданской ответственности по борьбе с коррупцией;

желание сделать нарушение законодательства по борьбе с коррупцией событием, наступление которого влечет негативные последствия для стороны, нарушившей его. Например, прекращение договора, уплата штрафов, компенсации и т.д.

34. Если Стороны согласились с необходимостью внесения в договор антикоррупционной оговорки, то сформулировать ее можно следующим образом:

«Стороны подтверждают, что им известны требования законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь о противодействии коррупции (далее - антикоррупционные требования). Стороны обязуются обеспечить соблюдение антикоррупционных требований и несовершение коррупционных действий при исполнении настоящего Договора своими работниками, представителями, аффилированными лицами, а также субподрядчиками и иными контрагентами, привлекаемыми ими для исполнения настоящего Договора. В рамках настоящего Договора под антикоррупционными понимаются действия, указанные в абз. 2 и 3 ч. 1 ст. 5 Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 N 305-З «О борьбе с коррупцией».

В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта.

В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от коррупционных действий и (или) неполучения другой Стороной в десятидневный срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет с приложением документов, подтверждающих данных факт, другая Сторона вправе отказаться от настоящего Договора в одностороннем порядке, направив соответствующее письменное уведомление первой Стороне.

Сторона, нарушившая антикоррупционные требования и (или) не обеспечившая несовершение коррупционных действий при исполнении настоящего Договора своими работниками, представителями, аффилированными лицами, а также субподрядчиками и иными контрагентами, привлекаемыми ими для исполнения настоящего Договора, обязана возместить другой Стороне возникшие у нее в результате этого убытки. Порядок возмещения убытков определяется действующим законодательством Республики Беларусь».